Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-Belardi"
via Marche, 42 – 60019 – Senigallia (An) tel. +39 071 7928275 +39 071 7924522 fax +39 071 7912480
www.icsenigalliasud.edu.it E-mail anic849002@istruzione.it P.E.C. anic849002@pec.istruzione.it
Cod. Meccanografico ANIC849002 Cod. Fisc. 83004490427 Cod. Univoco UFHL06

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC SENIGALLIA SUD "BELARDI"

Il sottoscritto: _____ La sottoscritta: _____

Genitori/tutori legali dell'alunno/a: _____ Plesso

_____ Primaria: Classe _____ Sezione _____

Infanzia: Sezione _____

(barrare le autorizzazioni che si intendono fornire)

AUTORIZZANO

con la presente, per tutto il corrente anno scolastico, il/la proprio/a figlio/a alla:

- partecipazione a tutte le uscite didattiche nel Comune Senigallia
- partecipazione ai Progetti previsti dal P.T.O.F.
- pranzo al sacco in caso di sospensione del servizio mensa

AUTORIZZANO

L'utilizzo a titolo gratuito di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno di:

Attività educative e didattiche dell'Istituto Scolastico per scopi documentativi, formativi e informativi. Le immagini, le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola, in particolare potranno essere utilizzati:

- Per la realizzazione di cartelloni, poster, manifesti, materiale utile alla didattica esposti nelle aule o nei locali scolastici,
- Per la rendicontazione delle attività didattiche e vita scolastica condivisa con le famiglie degli alunni,
- Per la realizzazione di articoli di cronaca di giornali o quotidiani locali relativi ad eventi di cui la scuola è stata parte attiva,
- Per la realizzazione di pagine da pubblicarsi nel sito internet della scuola https://icsenigalliasud.edu.it o sui social della scuola (in tal caso le foto/riprese video dei minori saranno opportunamente trattate per non permetterne l'identificazione e non verranno pubblicati altri dati sensibili che possano rendere identificabili gli alunni).

La presente autorizzazione/liberatoria:

- NON CONSENTE L'USO DEI DOCUMENTI DI CUI TRATTASI, IN CONTESTI CHE PREGIUDICHINO LA DIGNITÀ ED IL DECORO DEL MINORE e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati,

- si intende gratuita e valida per tutto il periodo di permanenza dell'alunno nell'Istituto Comprensivo salvo diversa disposizione,
- potrà essere revocata in ogni momento con comunicazione scritta o via mail all'indirizzo: anic849002@istruzione.it.

COMUNICANO

EVENTUALI ALLERGIE e INFORMAZIONI DI RILEVANTE IMPORTANZA RIGUARDANTI IL BAMBINO/A

COMUNICANO

alla S.V. i nominativi delle persone delegate al ritiro del proprio figlio/a in caso di necessità qualora si pre - sentino situazioni in cui i genitori siano impossibilitati a riprenderlo personalmente.
(È obbligatorio che i delegati indicati siano maggiorenni)

Nome e cognome del delegato	Doc. di identità Tipo e Nr	Rapporto di Parentela	Firma per accettazione

Con la presente dichiarano di sollevare il personale scolastico da ogni responsabilità riguardante eventi e/o fatti accidentali che potrebbero verificarsi nei confronti del minore e del suo accompagnatore al di fuori dell'edificio scolastico.

SI COMUNICANO I SEGUENTI RECAPITI TELEFONICI

(Dati facoltativi)

Cellulare padre _____ Cellulare madre _____

Telefono lavoro padre _____Telefono lavoro madre _____

Privacy - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ (Estratto)

I GENITORI/AFFIDATARIO E IL DIRIGENTE SCOLASTICO SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

L'ISTITUTO SI IMPEGNA A:

- offrire un ambiente reale e virtuale favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi di apprendimento;
- offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito ed incentivare le situazioni di eccellenza;
- esprimere con chiarezza l'offerta formativa ed esplicitare, tramite il personale docente, i percorsi didattici e le relative finalità, gli obiettivi e i criteri di valutazione;
- organizzare forme di incontro collettivo ed individuale anche in remoto con i docenti tali da soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie, fissando gli incontri stessi in fasce orarie e con modalità adeguate;
- favorire forme di organizzazione quali il comitato dei genitori e promuovere incontri tra gli stessi e specialisti laddove esistano le necessità e/o un interesse specifico;
- aprire la scuola e i suoi spazi, anche in remoto, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa, per favorire gli incontri tra i genitori e per iniziative promosse dagli stessi che abbiano contenuti e finalità omogenei a quelli della scuola;
- dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc), mediante pubblicazione su bacheca web, sulla piattaforma Nuvola e sul sito web della scuola;
- supportare, nei limiti consentiti dal bilancio, le famiglie in condizioni disagiate nelle spese previste per gite e viaggi d'istruzione, al fine di consentire a tutti gli alunni tutte le opportunità di partecipare e di apprendere;
- intraprendere azioni di istruzione e formazione anche da remoto tese alla promozione di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana anche nell'ottica dello sviluppo sostenibile, al fine di prevenire azioni – da parte degli studenti - in contrasto con le regole del vivere civile, del rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, in contrasto al cyberbullismo e alla violazione della privacy e alle varie forme di discriminazione;
- intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale integrata a supporto della didattica in presenza secondo l'offerta formativa d'Istituto, nelle modalità previste dalla normativa vigente;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale tutto in tema di competenze informatiche al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto della didattica digitale integrata (DaD);

LA STUDENTESSA/LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- prendere coscienza dei propri diritti-doveri, esplicitati nel Regolamento d'Istituto, rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- mantenersi responsabilmente e autonomamente informata/o in merito alle sopraggiunte variazioni disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica della bacheca web sulla piattaforma Nuvola e sul sito web della scuola;
- intraprendere un percorso di potenziamento della propria autonomia e del proprio senso di responsabilità nei confronti del processo di apprendimento e di crescita personale;

- prendere coscienza del ruolo formativo della valutazione intesa non tanto come fine ultimo dell'apprendimento ma come il bilancio intermedio e finale del processo di formazione in chiave orientativa e migliorativa;
- mettere in atto comportamenti rispettosi delle regole del vivere civile, del vivere in situazione di emergenzae, in particolare, del vivere a scuola, – anche nelle attività in didattica digitale integrata (DID) - evitando ad esempio, comportamenti colposi o dolosi anche in merito all'esecuzione di verifiche scritte/pratiche/orali (anche a distanza), al rispetto del diritto d'autore, assenze strategiche e ingiustificate, l'uso dello smart phone ecc. come da Regolamento d'Istituto;
- utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto della Legge evitando azioni lesive della privacy e della dignità dell'altro riconducibili al cyberbullismo ed al bullismo in generale;
- rispettare i tempi programmati, concordati con i docenti, per il raggiungimento del proprio curricolo, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti.

- **LA FAMIGLIA** SI IMPEGNA A:
- intraprendere azioni educative e formative tese alla promozione da parte dei propri figli di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile, del vivere a scuola, del rispetto della diversità, della Legge ed in modo particolare, azioni che rientrano nel cyberbullismo e tese alla violazione della privacy;
- monitorare sistematicamente e quotidianamente, prima che vadano a scuola, lo stato di salute dei propri figli e nel caso di sintomatologia(febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse, nausea, diarrea, manifestazioni cutanee), tenerli a casa
- tenersi informata costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica della Bacheca web della piattaforma Nuvola e del sito web della scuola;
- supportare e sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli nel percorso di crescita personale e nel processo di apprendimento;
- collaborare fattivamente con la scuola e in particolare con il personale docente nel rispetto delle competenze di ciascuno e dei reciproci ruoli;
- partecipare con regolarità alle riunioni ed ai colloqui individuali anche a distanza;
- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto;
- contribuire alla realizzazione e all'arricchimento dell'offerta formativa con una partecipazione attiva ed eventualmente con proposte e suggerimenti;
- presentare, discutere e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

Si prega di prendere visione della versione integrale prima della sottoscrizione

_____, lì _____

Firma di entrambi i genitori/tutore legale _____ _____

Per motivi organizzativi si invitano le famiglie a compilare il suddetto modulo nel più breve tempo possibile e non oltre il 15 ottobre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Laura Fagioli)